

ต้นฉบับ

ระเบียบสหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด

- ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น พ.ศ. ๒๕๕๔
- ว่าด้วยกลุ่มอาชีพในสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๔
- ว่าด้วยกลุ่มสตรีสหกรณ์(หรือเยาวชนสหกรณ์) พ.ศ. ๒๕๕๔



สหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด

๑๒๗ ม.๒ ต.บัวเขต อ.บัวเขต จ.สุรินทร์ ๓๒๒๓๐
โทร. ๐-๔๔๕๗-๙๐๐๔ แฟกซ์ ๐-๔๔๕๗-๙๐๐๔

ระเบียบสหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด
ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น
พ.ศ. ๒๕๕๔

ต้นฉบับ

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ ๗๔ (๑๖) และข้อ ๑๐๒ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๒๙ ครั้งที่ ๑๐ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น โดยความเห็นชอบจากทะเบียนสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑
ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น พ.ศ. ๒๕๕๔ ”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากนายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด

“ผู้รับฝาก” หมายความว่า สหกรณ์ผู้ฝากเงิน

ข้อ ๕. สหกรณ์รับฝากเงินจากสหกรณ์อื่นได้ ๒ ประเภท คือ

(๑) เงินฝากออมทรัพย์

(๒) เงินฝากประจำ

หมวดที่ ๒
ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ ๖. สหกรณ์ที่ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ ๕ ให้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชานั้น

ข้อ ๗. พร้อมกับหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝาก ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตัวแทนซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงิน ตลอดจนให้เงื่อนไขเกี่ยวกับเงินฝากที่เปิดบัญชานั้นไว้ต่อสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

ลายมือชื่อทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากให้ใช้อักษรไทยและเขียนด้วยหมึก ทั้งต้องเขียนด้วยลายมือของผู้นำฝาก สหกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อ ๘. ผู้ฝากสามารถเปิดบัญชีเงินฝาก ได้ดังนี้

(๑) เงินฝากออมทรัพย์ ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในสหกรณ์นี้ได้โดยจำนวนเงินฝากในบัญชานั้นในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า ๕๐๐ บาท และผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดโดยจำนวนเท่าใดก็ได้

(๒) เงินฝากออมประจำ เงินฝากประจำรายหนึ่งๆ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ บาท และระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน

ข้อ ๙. ในการเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ ๘ สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากยึดถือไว้

สมุดคู่ฝากนั้นผู้ฝากต้องรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ย เงินถอน และเงินคงเหลือบรรดาที่จะมีขึ้นทุกราย

การลงบันทึกรายการต่างๆ ในสมุดคู่ฝากนั้น จะกระทำได้แต่โดยทางฝ่ายสหกรณ์ ซึ่งประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก หรือผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งคนใดเป็นผู้ลงลายมือชื่ออย่างกำกับไว้เป็นสำคัญ การลงบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากโดยไม่เป็นไปตามที่กล่าวนี้ย่อมไม่มีผลผูกพันสหกรณ์ อนึ่ง ถ้าผู้ตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขโดยประการอื่นไม่ได้

สมุดคู่ฝากเล่มที่ใช้เต็มแล้วหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อจะได้ยกเลิกสมุดคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากใหม่ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป สมุดคู่ฝากเล่มที่ยกเลิกนั้นผู้ฝากจะรับไปก็ได้

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากหายผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า สหกรณ์จะนำยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่หายให้ยกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝากครั้งแรกก็ดี หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนซึ่งลงรายการเต็มแล้วก็ดี หรือชำรุดใช้การไม่ได้ก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่กรณีที่สมุดคู่ฝากของผู้ฝากคนใดสูญหาย สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละ ๕๐ บาท

ข้อ ๑๐. ในการส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากทุกครั้ง ให้ทำใบส่งเงินตามแบบพิมพ์ที่สหกรณ์กำหนด ยื่นพร้อมด้วยสมุดคู่ฝากและจำนวนเงินฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ทั้งนี้ ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ส่งเงินก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้นในสมุดคู่ฝาก และตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว สหกรณ์จะคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

ข้อ ๑๑. ถ้าส่งเช็คเข้าบัญชีเงินฝาก ต้องขีดคร่อมเช็คก่อน สหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่ายเงินถอนจากรายการเช่นนั้น จนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คได้แล้ว

หมวด ๓

การกำหนดอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการคัสดอกเบี้ย วิธีการคัสดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ ๑๒. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทตามข้อ ๕ ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๔ ต่อปี โดยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราวๆไป

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ให้คำนวณเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากในวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้ผู้ฝากรับยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ เพื่อสหกรณ์บันทึกการจ่ายดอกเบี้ยให้

ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ สหกรณ์จะคำนวณและจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาการฝาก สำหรับเงินฝากที่ถอนก่อนกำหนดโดยได้รับอนุญาตจากสหกรณ์ตามข้อ ๑๓ สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามจำนวนเดือนเต็ม

กรณีถอนเงินฝากประจำในระยะเวลาไม่ถึง ๓ เดือน สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้

ถ้าผู้ฝากไม่ถอนเงินฝากประจำเมื่อครบกำหนดพร้อมดอกเบี้ย จนพ้นกำหนดไปอีกเจ็ดวัน ก็เป็นอันว่าผู้ฝากตกลงฝากพร้อมดอกเบี้ยต่อไปอีกเท่าระยะเวลาเดิม

หมวด ๔
การถอนเงินฝากและการปิดบัญชี

ข้อ ๑๓. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบของสหกรณ์

ในการถอนเงินฝาก ผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ควรมารับเงินที่สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ นั้น พร้อมกับสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ถ้าผู้มีอำนาจเงินฝากจะมอบให้ผู้ได้รับเงินแทนก็ต้องทำใบถอนเงินฝาก และต้องมอบอำนาจให้รับเงินแทนเป็นหนังสือตามแบบที่กำหนด ทั้งนี้ โยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ แล้วมอบให้ผู้มีอำนาจยื่นใบถอนเงินฝากนั้น พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ในการนี้สหกรณ์จะเรียกหลักฐานพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจก็ได้

ข้อ ๑๔. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์นั้น จะถอนเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้

ส่วนการถอนเงินจากบัญชีเงินฝากประจำนั้น ผู้ฝากย่อมไม่มีสิทธิถอนเงินก่อนครบกำหนด แต่เมื่อผู้ฝากยื่นคำขอเป็นหนังสือโดยชี้แจงความจำเป็น สหกรณ์จะยอมให้ถอนเงินฝากก่อนครบกำหนดก็ได้

ข้อ ๑๕. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ ให้ผู้มีอำนาจถอนเงินจดแจ้งไว้ท้ายรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

ข้อ ๑๖. ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์เห็นว่าผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีความสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝาก สหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชีฝากของผู้ฝากอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตน ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ฝาก

ข้อ ๑๗. การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีตามข้อ ๑๕ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามข้อ ๑๒ ถึงวันก่อนวันถอนหนึ่งวัน เว้นแต่การปิดบัญชีเงินฝากในกรณีผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบตามข้อ ๑๖ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงก่อนวันที่แจ้งหนึ่งวัน และสหกรณ์จะไม่ให้ดอกเบี้ยอีก ไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินเมื่อใด

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินคืนผู้ฝากแล้วจะยกเลิกสมุดคู่ฝากสำหรับบัญชีนั้น

ข้อ ๑๘. ในกรณีที่มีความจำเป็น สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับฝากเงินก็ได้ แต่กรณีที่จำนวนยอดเงินรับฝากในเวลาใดเวลาหนึ่ง เมื่อรวมกับหนี้การกู้ยืมเงินจากภายนอกและหนี้ในฐานะผู้ค้ำประกัน จะเกินวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีของสหกรณ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบไว้ สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับฝากเงิน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔



สหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด

นายทะเบียนสหกรณ์ เห็นชอบ / รับทราบ

ตามหนังสือที่ สร ๐๐๑๐/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๕/๑๒/๕๔

ลงชื่อ

ต้นฉบับ

ระเบียบสหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด
ว่าด้วยกลุ่มอาชีพในสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๔

ระเบียบสหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด
ว่าด้วยกลุ่มอาชีพในสหกรณ์
พ.ศ. ๒๕๕๔

ต้นฉบับ

เพื่อให้สหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด ได้ส่งเสริมและเผยแพร่อาชีพการเกษตรที่ลดกรรม
อุตสาหกรรมในครัวเรือน หรือประกอบอาชีพอื่นในหมู่สมาชิกและครอบครัว รวมทั้งการส่งเสริมความรู้ใน
การผลิตทางอุตสาหกรรม ให้สมาชิกมีรายได้ที่มั่นคงตามวัตถุประสงค์ในข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ ๒(๑) และ (๑๘)
โดยการจัดตั้งและส่งเสริมกิจกรรมของกลุ่มอาชีพในสหกรณ์ขึ้นอาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับ ข้อ๗๔(๑๖)
และข้อ ๑๐๒ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ ๒๙ ครั้งที่ ๑๐ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ได้
กำหนดระเบียบว่าด้วยกลุ่มอาชีพในสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า สหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด ว่าด้วย กลุ่มอาชีพในสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้และ
ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกกลุ่มอาชีพในสหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด

“กลุ่ม” หมายถึง กลุ่มอาชีพในสหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด

“คณะกรรมการบริหารกลุ่ม” หมายถึง คณะกรรมการบริหารกลุ่มอาชีพใน สหกรณ์การเกษตร
บัวเขต จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด

“ฝ่ายจัดการสหกรณ์” หมายถึง เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด

หมวดที่ ๑

วัตถุประสงค์

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ การจัดตั้งกลุ่มอาชีพในสหกรณ์มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมฐานะทางเศรษฐกิจและ
สังคมของสมาชิกและครอบครัวสมาชิก โดยวิธีร่วมกันดำเนินธุรกิจเพื่อประโยชน์ร่วมกันในข้อต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริมการประหยัดในหมู่สมาชิก โดยการสะสมเงินทุนดำเนินงานของกลุ่มอาชีพ

(๒) จัดให้มีเงินกู้ยืมสำหรับกลุ่ม ตามความจำเป็นตามระเบียบของสหกรณ์

(๓) ให้เป็นตัวแทนของสหกรณ์ในการรวบรวมผลผลิตของสมาชิกในการแปรรูปเพื่อจำหน่ายให้ได้
ราคาดี

(๔) ให้เป็นตัวแทนของสหกรณ์ในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ที่จำเป็นในการ
ดำเนินการของกลุ่มอาชีพ หรือเพื่อจำหน่ายให้กับสมาชิก

(๕) ในการจัดหาเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มอาชีพ

(๖) รับและจัดการเกี่ยวกับเงินอุดหนุน เงินบริจาค เงินช่วยเหลือ

หมวดที่ ๒ การจัดตั้งกลุ่ม

ข้อ ๖ การจัดตั้งกลุ่มให้คณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาจัดตั้งกลุ่มโดยรวบรวมหรือสนับสนุนให้บุคคลซึ่งเป็นสมาชิกสหกรณ์ หรือบุคคลในครอบครัวสมาชิกหรือบุคคลที่น่าเชื่อถืออยู่ในชุมชนเดียวกันกับกลุ่มสมาชิกสหกรณ์ รวมกันเป็นกลุ่มอาชีพ และให้กลุ่มอาชีพมีอิสระในการพิจารณาดำเนินกิจกรรมกลุ่มอาชีพตามความต้องการของสมาชิกการรวมเป็นกลุ่มอาชีพ ให้รวมสมาชิกที่มีลักษณะงาน อาชีพ กิจกรรม หรือความต้องการทำนองเดียวกัน เข้าเป็นกลุ่มเดียวกันหากมีการจัดตั้งกลุ่มอาชีพหลายกลุ่ม ให้แต่ละกลุ่มอาชีพมีอิสระ และดำเนินกิจกรรมตามแผนงานซึ่งที่ประชุมกลุ่มอาชีพนั้นได้กำหนดไว้ แต่ควรมีการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และเชื่อมโยงกิจกรรมระหว่างกลุ่มอาชีพตามสมควร

ข้อ ๗ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ได้พิจารณาเห็นว่าสมาชิกที่รวบรวมได้ในเบื้องต้น มีความพร้อมที่จะดำเนินกิจกรรมแล้ว ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จัดให้มีการประชุมสมาชิกกลุ่มอาชีพ เพื่อกำหนดระเบียบว่าด้วยการดำเนินงานของกลุ่มอาชีพในสหกรณ์ เลือกตั้งคณะกรรมการบริหารกลุ่มอาชีพในสหกรณ์ และมอบหมายกิจกรรมทั้งปวงของกลุ่มให้คณะกรรมการบริหารกลุ่มอาชีพในสหกรณ์ ดำเนินการต่อไป

ข้อ ๘ หากกลุ่มอาชีพในสหกรณ์ มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมและคณะกรรมการบริหารกลุ่มอาชีพในสหกรณ์ ได้รายงานปัญหานั้นต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พิจารณาวินิจฉัยจะช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาตามที่เห็นสมควร

หมวดที่ ๓ การส่งเสริมกลุ่มอาชีพในสหกรณ์

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มอบหมายให้ฝ่ายจัดการของสหกรณ์ เข้าไปแนะนำช่วยเหลือกลุ่มอาชีพในสหกรณ์ ในการจัดทำบัญชี ทะเบียนคุมสินค้าและอื่นๆ และรวมทั้งจัดให้มีข้อกำหนดต่างๆ ของกลุ่มอาชีพ ตามความจำเป็นอันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานของกลุ่มอาชีพ

ข้อ ๑๐ ในการบริหารเงินทุนที่หน่วยราชการ หรือองค์กรต่างๆ ได้ช่วยเหลือกิจการของกลุ่มอาชีพในสหกรณ์ให้สหกรณ์ กำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหารเงินกองทุนขึ้น โดยมุ่งผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับกลุ่มอาชีพในสหกรณ์ เป็นหลัก

นายทะเบียนสหกรณ์ เห็นชอบ / รับทราบ

ตามหนังสือที่ สร ๐๐๑๐/๑๑๓ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔



(ลงชื่อ)

นาย อรรถพร ปานทอง

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ การเกษตรบัวเขต จำกัด

ต้นฉบับ

ระเบียบสหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด
ว่าด้วยกลุ่มสตรีสหกรณ์(หรือเยาวชนสหกรณ์) พ.ศ. ๒๕๕๔

ต้นฉบับ

ระเบียบสหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด ว่าด้วยกลุ่มสตรีสหกรณ์ (หรือเยาวชนสหกรณ์) พ.ศ. ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด ข้อ ๗๔(๑๖) และข้อ ๑๐๒ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ชุดที่ ๒๙ ครั้งที่ ๑๐ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยกลุ่มสตรีสหกรณ์ (หรือกลุ่มเยาวชนสหกรณ์) ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ การเกษตรบัวเขต จำกัด
ว่าด้วยกลุ่มสตรีสหกรณ์ (หรือกลุ่มเยาวชนสหกรณ์) พ.ศ. ๒๕๕๔ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกกลุ่มสตรีสหกรณ์ (หรือกลุ่มเยาวชนสหกรณ์)

“กลุ่ม” หมายถึง กลุ่มสตรีสหกรณ์ (หรือกลุ่มเยาวชนสหกรณ์) ตามระเบียบนี้

“คณะกรรมการบริหารกลุ่ม” หมายถึง คณะกรรมการบริหารกลุ่มสตรีสหกรณ์ (หรือกลุ่มเยาวชนสหกรณ์)

“ข้อกำหนด” หมายถึง ข้อปฏิบัติที่กลุ่มร่วมกันกำหนดขึ้น

ข้อ ๔ ชื่อกลุ่ม ให้เป็นไปตามที่กลุ่มสตรีสหกรณ์ (หรือกลุ่มเยาวชนสหกรณ์) กำหนดมีที่ตั้ง ที่ทำการที่ติดต่อได้

หมวดที่ ๑ วัตถุประสงค์

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมฐานะทางเศรษฐกิจของสมาชิก รวมทั้งการพัฒนาสังคม โดยวิธีร่วมกันดำเนินกิจกรรมเพื่อประโยชน์ของกลุ่มดังต่อไปนี้

- (๑) ส่งเสริมการประหยัดในหมู่สมาชิก และสะสมเงินทุนเพื่อเป็นทุนดำเนินงานของกลุ่ม
- (๒) จัดให้มีการแปรรูปผลิตผลที่มีอยู่ในท้องถิ่น เพื่อเพิ่มมูลค่า รวมทั้งจัดจำหน่ายผลิตผลและผลิตภัณฑ์ของสมาชิกให้ได้ราคาดี
- (๓) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ที่จำเป็นในการดำเนินกิจการของกลุ่ม หรือเพื่อจำหน่ายให้กับสมาชิก
- (๔) จัดหาทุนเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่ม
- (๕) รับและจัดการเกี่ยวกับเงินอุดหนุน เงินบริจาค เงินช่วยเหลือ หรือเงินอื่นใด หรือทรัพย์สินที่ได้รับจากรัฐ บุคคล องค์กร หรือสถาบันต่าง ๆ โดยให้เป็นไปตามเงื่อนไขของผู้ให้
- (๖) จัดให้มีการศึกษาอบรม ส่งเสริมการศึกษาความรู้ทางสหกรณ์ และการประกอบอาชีพ รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพพลานามัย และสันติภาพของบรรดาสมาชิก
- (๗) ส่งเสริมและพัฒนาด้านสังคม ได้แก่ การทำสาธารณประโยชน์ การพัฒนาชุมชน และการเผยแพร่ข่าวสารที่เป็นประโยชน์

หมวดที่ ๒ กลุ่มและสมาชิก

ข้อ ๖ กลุ่มต้องเข้าสังกัดสหกรณ์ โดยได้รับความเห็นชอบจากมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

ข้อ ๗ คุณสมบัติของสมาชิก ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์และกิจกรรมของกลุ่ม
- (๒) เป็นสมาชิกสหกรณ์หรือบุคคลในครอบครัวสมาชิกสหกรณ์ หรือ (๔)
- (๓) มีอายุไม่เกินสามสิบปี (กรณีกลุ่มเยาวชนสหกรณ์) หรือ
- (๔) เป็นบุคคลที่น่าเชื่อถือของชุมชน

ข้อ ๘ การสมัครเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๗ และประสงค์จะเป็นสมาชิกกลุ่ม ที่ต้องการเข้าสังกัด และคณะกรรมการบริหารกลุ่มมีมติ ให้อำนาจผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกกลุ่ม ค่าสมัครและเงินสะสมของสมาชิกเป็นไปตามข้อกำหนดของกลุ่ม

ข้อ ๙ การขาดจากการเป็นสมาชิก สมาชิกอาจขาดจากการเป็นสมาชิกกลุ่มด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออกจากกลุ่ม
- (๓) คณะกรรมการบริหารกลุ่มมีมติให้ออก

หมวดที่ ๓ การดำเนินงาน

ข้อ ๑๐ กลุ่มจัดให้มีบัญชีเงินฝากในชื่อกลุ่ม ฝากไว้กับสหกรณ์ โดยเงินฝากได้มาจาก

- (๑) เงินสนับสนุน เงินอุดหนุน จากสหกรณ์และที่มีผู้ยกให้
- (๒) เงินสะสมของสมาชิกตามข้อกำหนดของกลุ่ม
- (๓) เงินกู้ยืมจากแหล่งต่าง ๆ
- (๔) เงินที่ได้จากการจำหน่ายผลิตผลและผลิตภัณฑ์หรือการดำเนินงานของกลุ่ม

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการบริหารกลุ่ม ให้ที่ประชุมเลือกตั้งสมาชิกเป็นคณะกรรมการบริหารกลุ่ม จำนวนอย่างน้อยห้าคน และไม่เกินเจ็ดคน ประกอบด้วยประธานกรรมการบริหารกลุ่มหนึ่งคน เลขานุการหนึ่งคน เภรัญญิกหนึ่งคน นอกนั้นให้เป็นกรรมการบริหารกลุ่มการคัดเลือก การอยู่ในตำแหน่ง การถอดถอน จากตำแหน่งคณะกรรมการบริหารกลุ่ม และการลงลายมือชื่อแทนกลุ่ม ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกลุ่ม

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการบริหารกลุ่ม มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณารับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกกลุ่ม
- (๒) ดูแลกิจกรรมของกลุ่มให้เป็นไปตามข้อกำหนด และมติของที่ประชุมกลุ่ม

รวมถึง ระเบียบ คำสั่ง และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

- (๓) เป็นผู้แทนกลุ่มในการติดต่อประสานงานกับสหกรณ์ หน่วยราชการหรือเอกชนอื่น ๆ

(๔) พิจารณาจัดทำข้อกำหนดต่าง ๆ และแผนการดำเนินกิจกรรมของกลุ่ม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของกลุ่ม

ข้อ ๑๓ การเงินและบัญชี ให้กลุ่มจัดทำข้อกำหนดการรับจ่ายเงิน รวมทั้งบัญชีและทะเบียน

ต่าง ๆ ตามที่เห็นสมควร และสามารถให้ตรวจสอบได้ เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ตรวจสอบและรับรองเป็นประจำทุกปี แล้วนำเสนอที่ประชุมกลุ่มเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๔ ให้กลุ่มรายงานผลการดำเนินงานแก่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เป็นระยะ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานของกลุ่มหรือการดำเนินกิจกรรมตามระเบียบนี้ ซึ่งกลุ่มไม่สามารถแก้ไขได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาให้คำแนะนำหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นนั้น

หมวดที่ ๔ การประชุม

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการบริหารกลุ่ม จัดให้มีการประชุมสมาชิกกลุ่มเป็นการประจำอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของกลุ่ม

ข้อ ๑๖ อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมกลุ่ม ที่ประชุมกลุ่มมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) รับทราบเรื่องสมาชิกเข้าและออกจากกลุ่ม
- (๒) พิจารณาผลการดำเนินงานของกลุ่ม และรับทราบข้อกำหนดต่าง ๆ ของกลุ่ม
- (๓) พิจารณาจัดสรรผลกำไรจากการดำเนินงาน
- (๔) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนการปฏิบัติงานแก่คณะกรรมการบริหารกลุ่ม

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานกลุ่ม

- (๕) พิจารณาแผนการดำเนินกิจกรรมของกลุ่ม

ข้อ ๑๗ การประชุมของคณะกรรมการบริหารกลุ่ม

ให้คณะกรรมการบริหารกลุ่ม ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ และให้ประธานกรรมการบริหารกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่มนัดเรียกประชุมในการประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มต้องมีกรรมการบริหารกลุ่มเข้าประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการบริหารกลุ่มทั้งหมด

ข้อ ๑๘ การออกเสียงสมาชิกหรือกรรมการบริหารกลุ่ม ออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมกลุ่ม หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มได้เพียงคนละหนึ่งเสียงและจะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมหรือออกเสียงลงคะแนนแทนตนไม่ได้ ถ้าเรื่องซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้ส่วนเสียจะออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ ๑๙ การวินิจฉัยเรื่องต่าง ๆ ในที่ประชุมกลุ่มและที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่ม ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงลงคะแนนเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๒๐ ในการประชุมกลุ่มและประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่ม ให้บันทึกเรื่องที่ประชุมไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมคราวนั้นลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔



(ลงชื่อ).....

(นายองค์พิศ ปานทอง)

ประธานกรรมการสหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด

นายทะเบียนสหกรณ์ / รับทราบ
ตามหนังสือที่ สร ๐๐๑/๑๑๙
วันที่ ๑๑/๒/๕๔