

ต้นฉบับ

ระเบียบสหกรณ์การเกษตรบัวเชด จำกัด

ว่าด้วยเงินกองทุนสงเคราะห์เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์

พ.ศ. 2552



ที่ตั้งสำนักงาน 127 หมู่ 2 ถนนสังขะ-บัวเชด

ตำบลบัวเชด อำเภอบัวเชด

จังหวัดสุรินทร์ 32230

โทร. 0-4457-9004, 0-4457-9146

ต้นฉบับ

ระเบียบสหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด ว่าด้วยเงินกองทุนสงเคราะห์เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ พ.ศ. 2552

เพื่อเป็นการช่วยเหลือและสงเคราะห์เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ให้สามารถกู้ยืมเงินไปใช้จ่ายได้เมื่อเกิด
ความจำเป็นอันจะช่วยให้เกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ที่
ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 28 ครั้งที่ 3 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2552 กำหนดระเบียบว่าด้วยเงินกองทุน
สงเคราะห์เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ โดยความเห็นชอบของ ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2552/2553 วันที่
9 มิถุนายน 2553 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด” ว่าด้วยเงินกองทุนสงเคราะห์
เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ พ.ศ. 2552”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้ ตั้งแต่วันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2552 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ในระเบียบนี้

(1) “เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์” หมายถึง เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ของสหกรณ์ตาม
ระเบียบของสหกรณ์ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ และ “คณะทำงาน” รับเข้าร่วมกิจกรรมเงินกองทุน
สงเคราะห์เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ตามระเบียบนี้

(2) “คณะทำงาน” หมายถึง คณะทำงานผู้บริหารเงินกองทุนเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ตามข้อ
5 ของระเบียบนี้

(3) “เงินกองทุนสงเคราะห์” หมายถึง เงินกองทุนสงเคราะห์เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ตามข้อ
4 ของระเบียบนี้

ข้อ 4. เงินกองทุนสงเคราะห์ คือเงินที่สหกรณ์จัดไว้เพื่อเป็นสวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของ
สหกรณ์ ซึ่งสหกรณ์จัดหามาจากเงินที่อยู่ในความรับผิดชอบของสหกรณ์ทุกประเภท ยกเว้นเงินที่เบิกจากธนาคาร
เพื่อการเกษตรและ สหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส) ตามสัญญากู้ยืม หรือเงินที่สมาชิกส่งชำระคืนเงินกู้ซึ่งสหกรณ์ได้
จ่ายจากเงินที่กู้ยืมจาก ธ.ก.ส. หรือเงินอื่น ๆ ที่ผูกพันสหกรณ์นำไปใช้เพื่อกิจการใดโดยเฉพาะ
วงเงินของ “เงินกองทุนสงเคราะห์” นั้นให้จำกัดการเบิกจ่ายได้ไม่เกินจำนวนที่คำนวณรวมจากยอดเงินต่าง ๆ
ดังต่อไปนี้รวมกัน

(1) เงินที่สหกรณ์จัดสรรจากกำไรสุทธิเพื่อกองทุนสงเคราะห์

(2) เงินฝากสะสมของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ที่สหกรณ์หักไว้ตามระเบียบของสหกรณ์ว่า
ด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง

(3) เงินรับฝากประจำที่สหกรณ์ทำโครงการไว้เฉพาะเพื่อกองทุนสงเคราะห์

(4) เงินอุดหนุน เงินบริจาค เงินช่วยเหลือ หรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากบุคคล, องค์กรหรือสถาบัน
เพื่อกองทุนสงเคราะห์

(5) ดอกผลที่เกิดจาก “เงินกองทุนสงเคราะห์”

ข้อ 5. ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานจากกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง สหกรณ์ขึ้นคณะหนึ่ง ซึ่งประกอบด้วย ประธาน รองประธาน และเลขานุการ โดยให้ตัวแทนของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างเป็นเลขานุการ ตัวแทนของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์นั้นให้เลือกตั้งมาจากที่ประชุมของบรรดา เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของ สหกรณ์ โดยให้ผู้จัดการมีหนังสือแจ้งผลการเลือกตั้งตัวแทนเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง สหกรณ์ให้คณะกรรมการดำเนินการมีการพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานทุกปีในการประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการครั้งแรกหลังวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ กรณีที่มีตำแหน่งใดในคณะทำงานว่างลงระหว่างปีหรือ คณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าสมควรแต่งตั้งคณะทำงานใหม่ทั้งคณะหรือรายตัวก็สามารถกระทำได้

ข้อ 6. ให้สหกรณ์จัดให้มีการบันทึกรายการเงินกองทุนสงเคราะห์ ไว้โดยเฉพาะเพื่อควบคุมการรับจ่ายและ ยอดเงินคงเหลือ

ข้อ 7. การจ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์ ให้จ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์เพื่อเป็นเงินยืมแก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง สหกรณ์ซึ่งนำไปใช้จ่ายเฉพาะวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (1) เพื่อซื้อหรือสร้าง หรือซ่อมแซมที่อยู่อาศัย
- (2) เพื่อซื้อยานพาหนะอันจำเป็นและเหมาะสมแก่ฐานะ
- (3) เพื่อการศึกษาบุตร
- (4) เพื่อใช้จ่ายตามความจำเป็นในครอบครัว

การจ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์ นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ดังกล่าวให้อยู่ในดุลพินิจและความรับผิดชอบของ คณะกรรมการดำเนินการ และให้คณะกรรมการดำเนินการรายงานการจ่ายเงินดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบใน โอกาสแรกที่พึงกระทำได้

ข้อ 8. ให้ประธานคณะทำงานเป็นผู้มีอำนาจลงชื่อ การอนุมัติเงินยืมตามที่คณะทำงานได้พิจารณาอนุมัติ และในสัญญายืมเงินของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์

ข้อ 9. การยืมเงินกองทุนสงเคราะห์ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) ผู้ประสงค์ยืมเงินยื่นหนังสือยืมเงินตามแบบที่กำหนดผ่านผู้บังคับบัญชาของตนและผู้จัดการ สหกรณ์ ถึงคณะทำงาน

(2) คณะทำงานพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินตามจำนวนที่เห็นสมควร แต่ไม่เกิน 15 เท่า ของเงินเดือน บวกด้วยยอดเงินฝากสะสมของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง

(3) การจ่ายเงินยืมแก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ให้เป็นไปตามลำดับก่อนหลังของการยื่น หนังสือสัญญายืมเงิน หรือจ่ายตามลำดับความจำเป็นของผู้ยืม โดยอยู่ในดุลพินิจของประธานคณะทำงาน

ข้อ 10. ค่าตอบแทนเงินกองทุนสงเคราะห์ ให้คิดค่าตอบแทนจากผู้ยืมในอัตราร้อยละ 8 ต่อปี การคำนวณเวลาให้คำนวณเป็นรายเดือน เศษของเดือนไม่เกิน 15 วันให้คิดเป็นครึ่งเดือน หากเกิน 15 วัน ให้คิด เป็นหนึ่งเดือน

ข้อ 11. การส่งชำระเงินยืม เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ที่ยืมเงินไปตามระเบียบนี้ ให้ส่งชำระเงินยืมเป็น งวดรายเดือนพร้อมค่าตอบแทนให้เสร็จสิ้นภายในไม่เกิน 84 งวด

หากผู้ยืมต้องออกจากสหกรณ์ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ผู้ยืมต้องชำระหนี้โดยพลัน หากไม่สามารถชำระหนี้เงินยืมได้ สหกรณ์ต้องหักเงินที่ผู้ยืมพึงได้รับจากสหกรณ์ หรือเรียกจากหลักประกันความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่และ ลูกจ้างสหกรณ์ผู้นั้นได้

ข้อ 12. หลักประกันเงินยืม ให้คณะกรรมการพิจารณาเรียกหลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง (ไม่เกี่ยวกับหลักประกันการทำงานในฐานะเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์) ดังนี้

(1) อสังหาริมทรัพย์หรือสังหาริมทรัพย์ที่จดทะเบียนจำนองได้ปลอดภาระจำนองเป็น หลักประกัน โดยให้คณะกรรมการสอบสวนพิจารณาจนเป็นที่พอใจว่า ทรัพย์สินนั้นมีราคาประเมินไม่น้อยกว่า 2 เท่า ของจำนวนเงินยืม

(2) เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ในสหกรณ์อย่างน้อย 2 คน โดยมีสัญญาค้ำประกันตามแบบที่ สหกรณ์กำหนดยื่นพร้อมทั้งหนังสือเงินยืม เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์คนหนึ่งค้ำประกันผู้ยืมได้ไม่เกิน 2 คน เมื่อผู้ค้ำประกันออกจากสหกรณ์ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ผู้ยืมต้องจัดหาผู้ค้ำประกันใหม่หรือจัดหาหลักประกันอื่นให้ เสร็จสิ้นก่อนที่ผู้ค้ำประกันเดิมจะออกจากสหกรณ์ หากผู้ยืมเพิกเฉยถือว่าผู้ยืมผิดสัญญา สหกรณ์มีสิทธิเรียกให้ผู้ ยืมชำระเงินคงค้างทั้งสิ้นคืนได้

ข้อ 13. หากผู้ยืมมีความประสงค์ขอขยับใหม่ ต้องปรากฏว่าการส่งชำระเงินยืมตามสัญญาเดิมแล้วไม่น้อย กว่ากึ่งหนึ่ง โดยในสัญญาใหม่ให้ยืมแบบรวมนั้น

ข้อ 14. ค่าปรับ กรณีผู้ยืมผิดสัญญาส่งคืนชำระเงินยืม ให้เรียกค่าปรับในอัตราร้อยละ 3 ต่อปี ตาม จำนวนเงินและระยะเวลาที่ผิดสัญญา

ข้อ 15. ให้ประธานกรรมการดำเนินการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. 2552



(นายองค์พัด ปานทอง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์การเกษตรบัวเขต จำกัด

นายทะเบียนสหกรณ์ เห็นชอบ / รับทราบ

ตามหนังสือที่ สร 0010/๔๔๒ ลงวันที่ ๒๖.๑๐.๕๒

ลงชื่อ.....